**Акт**

**об отказе от подписания [указать наименование документа]**

**[наименование организации]
[место и дата составления]**

Мною, [**должность, Ф. И. О.**], в присутствии [**должность, Ф. И. О. работников, присутствующих при отказе от подписания документа**] составлен настоящий акт о нижеследующем:

[**число, месяц, год**] в [**часы, минуты**] [**должность, Ф. И. О. работника, отказавшегося подписать документ**] был ознакомлен с содержанием **[указать наименование документа]** от [**число, месяц, год**] № **[значение]** о [**название документа**].

После ознакомления [**Ф. И. О. работника, отказавшегося подписать документ**] отказался подписать **[указать наименование документа]**.

Свой отказ от подписания приказа [**Ф. И. О. работника**] мотивировал: [**изложить причины отказа работника от подписания приказа**].

Также работник отказался дать расписку в том, что он ознакомлен с приказом.

Настоящий акт составил:

[**должность**]

[**подпись**] [**фамилия, инициалы**]

Содержание данного акта подтверждаем:

[**должность**]

[**подпись**] [**фамилия, инициалы**]

[**должность**]

[**подпись**] [**фамилия, инициалы**]